



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il giorno 25 settembre 2013, alle ore 10.00, nella stanza del Dirigente Scolastico, alla presenza della **PARTE PUBBLICA** (Il Dirigente Scolastico, Claudio TOMOLI) e della **PARTE SINDACALE** (componenti R.S.U. C.G.I.L.: Vittorio ALESSANDRINI, Gilda: Marco PICCINI e U.I.L.: Tiziana CASSIANO),

ritenuto che la RSU, le OO.SS. firmatarie del CCNL, e il D.S. sono i soggetti esclusivi legittimati alla contrattazione sulla materia prevista dal CCNL 2006-2009 relativamente al F.I.S.;

ritenuto che entrambe le parti, R.S.U., OO.SS. e Parte Pubblica, sono soggetti attivi nel sostegno al processo di Autonomia dell'Istituzione Scolastica;

considerato che il presente contratto persegue sia l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale, che quello di incrementare l'efficienza e l'efficacia dei servizi prestati alla collettività, il tutto nell'ottica della correttezza e della trasparenza dei comportamenti,

viene stipulato il presente Contratto Integrativo d'Istituto:

- a) relativo ai criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, compresi i progetti relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, comma 2, punto l);**
- b) nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite col fondo d'istituto (art. 6, comma 2, punto m).**

Art. 1 - PARTE GENERALE

1.1. Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale Docente e A.T.A. in servizio nell'Istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato, relativamente al periodo di servizio effettivamente prestato.

LICEO-ISTITUTO STAT. D'ARTE – SANSEPOLCRO P.zza S. Francesco, 8 – 52037 SANSEPOLCRO (AR) – Tel. 0575 741405

ISTITUTO STATALE D'ARTE DI ANGHIARI Via Garibaldi, 59 – 52031 ANGHIARI (AR) – Tel. 0575 788095

IPSIA F. BUITONI 1, Mons. I. di Liegro, 5 – 52037 SANSEPOLCRO (AR) – Tel. 0575 742491



1.2. Decorrenza e durata

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità per l'anno scolastico 2012-13.

1.3. Interpretazione autentica

In caso di controversia sull'interpretazione del seguente contratto, si applicano, in via analogica, le disposizioni contenute nell'art. 2 del CCNL 2006/2009.

1.4. Pagamento del F.I.S.

I compensi devono essere corrisposti al personale non oltre il termine della conclusione dell'a.s., compatibilmente con l'erogazione delle somme spettanti all'Istituto da parte degli organi periferici dell'Amministrazione Statale e secondo quanto deliberato del Consiglio d'Istituto.

Si stabilisce per tutto il personale che, in linea con quanto dettato dal Decreto legge 112/2008, convertito in Legge n.133/2008 e dalla Circolare Funzione pubblica n.8 del 5/9/2008 che fornisce un chiarimento sull'art. 71 – assenze dal servizio dei dipendenti pubblici,- nel caso che un dipendente si assenti per malattia per un periodo pari o superiore a 30 gg., sarà operata una decurtazione nella distribuzione del fondo di istituto per tanti decimi quanti saranno i mesi di assenza (sono esclusi i compensi che hanno una durata limitata nel tempo e che sono state svolte completamente al di fuori dei periodi di assenza).

Tale principio vale anche per i titolari di funzione strumentale.

Art.2 - CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

1. La disponibilità, sulla base del numero del personale in organico di diritto, di una somma, lordo dipendente complessiva del F.I.S. pari a **€ 85.010,59 (lordo dipendente)**, secondo quanto riportato nella tabella sotto stante.

2. Le parti stabiliscono la ripartizione in percentuale della quota comune del fondo, dopo aver detratto la quota variabile dell'indennità di amministrazione del DSGA (ammontante ad € 2.100,00), tra docenti ed A.T.A., e cioè 63% ai docenti ed il 37% al personale ATA.

3. Ne deriva che il fondo d'istituto disponibile è:

Descrizione	Posti org.	Imp. Lordo dipendente	Imp. Lordo dipendente
Numero addetti totale senza distinzione tra docenti (29) e ATA (17)	46	15.785,91	
Numero docenti in organico di diritto scuola media superiore	29	19.294,72	
Punti di erogazione del servizio	3	6.914,90	
Totale FIS		41.995,53	41.995,53
Funzioni strumentali			4.496,05
Incarichi specifici ATA			2.542,57
Attività complementari di educazione fisica			2.430,97
Ore eccedenti per sost. Doc. assenti			1.306,62
Integrazione ore eccedenti prot.5430 del 1.8.2013			104,08
Risorse recupero debiti formativi prot.5401- 24.7.13			2.833,46
TOTALE FONDO MOF			55.709,28



Avanzo a.s. 2011/12 (di cui € 3.112,69 per gli Ata)			18.393,53
Avanzo ore eccedenti sost. doc. assenti			2.514,03
Avanzo finanziamento zone a forte processo immigratorio			6.144,66
Avanzo risorse recupero debiti formativi 2011/12			2.249,09
TOTALE COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE			85.010,59

Per il personale docente somma ad **euro 69.633,03** e quello per il personale A.T.A. (compreso DSGA) somma ad **euro 15.377,56** (12.834,99 f. istituto + 2.542,57 I.S).

Art. 2 - PERSONALE DOCENTE

- a) **PRIMO COLLABORATORE DEL D.S.** - Viene stabilito un compenso forfettario di ore 195, pari a **euro 3.412,50**
- b) **SECONDO COLLABORATORE DEL D.S.** - Viene stabilito un compenso forfettario di ore 104, pari a **euro 1.820,00**
- c) **FIDUCIARI DI PLESSO E/O SEZIONE** - Viene stabilito un compenso forfettario complessivo di 156 ore, pari a **euro 2.730,00** (= 63 ore ciascuno ai due collaboratori del Liceo Artistico di Sansepolcro e 30 ore al fiduciario del Liceo Artistico di Anghiari)
- d) **COMMISSIONE ORARIO** - Viene stabilito un compenso di ore 141 ore complessivo (= 47 ore x 3) per i tre componenti pari complessivamente ad **euro 2.467,50**
- e) **COMMISSIONE INTERCULTURA** - Viene stabilito un compenso ore 4 per ciascuno dei due componenti pari complessivamente ad **euro 140,00**
- f) **INFORMATIZZAZIONE SCRUTINI** - Viene stabilito un compenso di ore 90 pari complessivamente ad **euro 1.575,00**
- g) **REFERENTE GRUPPO DI LAVORO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA** - Viene stabilito un compenso di ore 8 pari complessivamente ad **euro 140,00**
- h) **DOCENTE REFERENTE DISLESSIA** Viene stabilito un compenso di ore 8 pari complessivamente ad **euro 140,00**
- i) **REDAZIONE SPAZIO WEB** Viene stabilito un compenso di ore 12 pari complessivamente ad **euro 210,00**
- j) **SEGRETARIO COLLEGIO DEI DOCENTI** Viene stabilito un compenso forfettario di ore 8, pari a **euro 140,00**.
- k) **REFERENTE INVALSI** Viene stabilito un compenso di ore 8 pari complessivamente ad **euro 140,00**
- l) **COORDINATORI DI CLASSE E SEGRETARI** - Viene stabilita la cifra massima di **euro 2.520,00** pari a 144 ore, così suddivise:
 - Ore 4 ciascuno ai coordinatori e ai segretari dei consigli di classe dalla 1^a alla 4^a per le 8 classi ISA Sansepolcro , la classi 4^a ISA Anghiari e le 4 classi IPSIA (4x2x13 cl.=104)
 - Ore 10 ciascuno ai coordinatori e ai segretari dei consigli di classe della classe 5^a ISA Sansepolcro e della classe 5^a ISA Anghiari (10x2x2cl.=40)
- m) **PROGETTI. Vengono incentivati progetti didattici che** abbiano le seguenti caratteristiche: aderenza al POF, rilevanza esterna e significativa attività in orario aggiuntivo, deliberati dal Collegio dei Docenti. Si stabilisce che:

L'impegno di spesa non potrà superare le cifra complessiva di **euro 8.032,50**, di cui € 910,00 per n. 26 ore di insegnamento nel progetto Trinity, € 5.617,50 per le 321 ore del progetto Orientamento, € 700,00 per le



40 ore di gestione e organizzazione soggiorno studio in Irlanda, € 805,00 per le 46 ore complessive dei progetti svolti nel plesso di Anghiari

2.1 COMPENSO per particolare impegno professionale "in aula" (intensificazione):

Come previsto dall'art.88 CCNL 29.11.2007 comma 2 lett.a), viene stabilito un compenso forfettario lordo di € **14.284,79** da ripartire fra tutti i docenti che sono in servizio in questo anno scolastico e che lo erano anche nel precedente anno 2011/12, da rapportare in base all'orario di cattedra, relativo all'intensificazione per la flessibilità organizzativa e didattica.

2.2 COMPENSO per attività complementari di Ed. Fisica

Si prevede una spesa pari all'intero stanziamento pari a € **2.430,97** (rendicontati € 2.314,85; avanzo amm. € 116,12)

2.3 COMPENSO progetto zone a forte processo migratorio per alfabetizzazione alunni stranieri

Si prevede una spesa pari all'intero stanziamento pari a € **6.144,66** (rendicontati € 4.095,00; avanzo amm. € 2.049,66)

2.4 ORE ECCEDENTI in sostituzione colleghi assenti

Si prevede una spesa pari all'intero stanziamento pari a € **3.924,73** (rendicontati € 1.300,32; avanzo amm. € 2.624,41)

2.5 COMPENSI per ulteriori attività:

- Corsi di recupero e sostegno, progetti di integrazione scolastica (con i seguenti compensi: € 50,00 per docenza corsi **invernali**, € 50,00 per docenza corsi **estivi** ed € 35,00 per attività di "sportello"); per tali attività vengono stanziati complessivamente € **14.884,33** (rendicontati € 13.615,00; avanzo amm. € 1.269,33)

Art. 3 Funzioni Strumentali

In base all'accordo fra MIUR e OO.SS. a valere dall'anno scolastico 2012/13 le funzioni strumentali vengono così assegnate:

Funzione n. 1: PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	N 1 docente	200,00
Funzione n. 2: INTERVENTI E SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO		
Tutoraggio, orientamento in itinere, coord. Attività recupero	N. 1 docente	600,00
Educaz. alla salute, assemblee studenti e orientamento in uscita	n. 1 docente	200,00
Coord. Alunni diversamente abili	n. 1 docente	200,00
Orientamento in ingresso	n. 1 docente	1.450,00
Funzione n. 3: RAPPORTI CON L'ESTERNO		
Rapporti con enti esterni ed istituzioni	n. 1 docente	650,00
Viaggi d'istruzione e soggiorni studio	n. 1 docente	200,00
	n. 7 docenti	3.500,00



Art. 4 PERSONALE A.T.A.

ATTRIBUZIONE INCARICHI SPECIFICI O POSIZIONE ECONOMICA

SERVIZI AUSILIARI

Criteri:

- Individuazione di incarichi funzionali al P.O.F., legati all'attività amministrativa e all'organizzazione dei servizi con riconosciuta priorità all'assistenza agli alunni diversamente abili;
- Scelta degli incarichi con precedenza per i possessori dei requisiti di cui all'art. 7;
- Possesso di attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione o esperienza professionale acquisita, in subordine posizione di titolarità nel plesso e, in assenza degli anzidetti requisiti, idoneità all'incarico a giudizio motivato del Dir. S.G.A. e del Dirigente Scolastico;
- Attribuzione di compensi forfetari equiparati ad un numero congruo di ore in rapporto all'incarico da espletare, nel rispetto comunque del budget complessivo a disposizione dell'Istituzione Scolastica;
- Esclusione, per coloro che hanno avuto incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) di poter fruire di ore aggiuntive, per la stesse finalità.

Obiettivi:

- Fornire un servizio efficace all'utenza interna ed esterna;
- Riconoscere le professionalità del personale ATA, ottimizzare le risorse umane, incentivare la collaborazione e la condivisione degli obiettivi;

Sono stati individuati i seguenti **incarichi specifici per tutti i C:S** :

AREA 1 Assistenza qualificata agli alunni H

AREA 2 Assistenza alla persona e pronto soccorso

} Posizione economica pagata dal Tesoro

Tutti i collaboratori scolastici sono titolari della posizione economica art. 2 (ex art.7) e avranno la liquidazione del beneficio economico dalla D.P.T. mensilmente insieme allo stipendio.

Gli affidamenti ed i relativi importi forfetari verranno formalizzati dal Dirigente Scolastico a seguito della sottoscrizione della Contrattazione Integrativa d'Istituto.

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Criteri:

- Individuazione di incarichi funzionali al P.O.F., legati all'attività amministrativa e all'organizzazione dei servizi;
- Possesso di attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione o esperienza professionale acquisita e, in assenza, idoneità all'incarico a giudizio motivato del D.S.G.A. e del Dirigente Scolastico;



- Per la sostituzione del D.S.G.A. viene privilegiato il possesso del beneficio economico della 2^a e 1^a posizione economica;
- Attribuzione di compensi forfetari equiparati ad un numero congruo di ore in rapporto all'incarico da espletare, nel rispetto comunque del budget complessivo a disposizione dell'Istituzione Scolastica;
- Esclusione, per coloro che hanno avuto incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) di poter fruire di ore aggiuntive, per la stesse finalità.

Obiettivi:

- Fornire un servizio efficace all'utenza interna ed esterna;
- Riconoscere le professionalità, ottimizzare le risorse umane, incentivare la collaborazione e la condivisione degli obiettivi;

Per gli assistenti amministrativi sono stati identificati dall'Amministrazione i seguenti incarichi, con il nominativo proposto per l'unica non titolare di posizione economica il compenso verrà liquidato con i finanziamenti previsti dal CCNL (ex Funzioni agg.ve e Fondo di Istituto)

- | | |
|---|---|
| 1) RICOSTRUZIONI DI CARRIERA (Nocentini Marcella) | posizione economica art.1 |
| 2) CONTRATTI VIAGGI ISTRUZIONE (Ricciarelli Anna) | compenso forfetario di 405,06 a carico del Fondo istituto |
| 3) COLLAB. DS E DSGA ACQUISTI (Camaiti Barbara) | posizione economica art. 1 (Venturi Fiorella) |
| 4) SOSTITUZIONE E COLLABORAZIONE CON IL D.S.G.A. | posizione economica art. 2 |

Per l'incarico di sostituzione del DSGA è stata proposta Venturi Fiorella in quanto l'unica titolare della 2^a posizione economica.

SERVIZI TECNICI

Criteri:

- Individuazione di incarichi funzionali al P.O.F., legati all'attività amministrativa e all'organizzazione dei servizi con riconosciuta priorità all'assistenza agli alunni diversamente abili;
- Scelta degli incarichi con precedenza per i possessori dei requisiti di cui all'art. 7;
- Possesso di attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione o esperienza professionale acquisita, in subordine posizione di titolarità nel plesso e, in assenza degli anzidetti requisiti, idoneità all'incarico a giudizio motivato del Dir. S.G.A. e del Dirigente Scolastico;
- Attribuzione di compensi forfetari equiparati ad un numero congruo di ore in rapporto all'incarico da espletare, nel rispetto comunque del budget complessivo a disposizione dell'Istituzione Scolastica;
- Esclusione, per coloro che hanno avuto incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) di poter fruire di ore aggiuntive, per la stesse finalità.

Obiettivi:

- Fornire un servizio efficace all'utenza interna ed esterna;
- Riconoscere le professionalità del personale ATA, ottimizzare le risorse umane, incentivare la collaborazione e la condivisione degli obiettivi;

Tutti gli assistenti tecnici in servizio presso il nostro istituto risultano titolari delle posizioni economiche orizzontali previste dal CCNL vigente.

Viene individuato il seguente **incarico specifico** :



- 1) COLLABORAZIONE PER LE FOTOCOPIATRICI , GLI ACQUISTI E CON IL DSGA PER I BENI INVENTARIATI
n. 5 attribuzioni compiti titolari della 1^a e 2^a posizione economica

Gli affidamenti verranno formalizzati dal Dirigente Scolastico e il beneficio economico sarà liquidato dalla D.P.T. mensilmente insieme allo stipendio.

Pertanto a carico del FIS abbiamo un solo incarico specifico per un'assistente Amministrativo di € 40506.

INTENSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI E PRESTAZIONI ECCEDENTI L'ORARIO D'OBBLIGO (Art. 88 CCNL 29/11/2007 lett. e)

Vengono previste ed assegnate le intensificazioni delle prestazioni e le prestazioni eccedenti l'orario di seguito riportate:

Assistenti Amministrativi

Si prevedono le attività aggiuntive di seguito elencate, per ciascuna delle quali si stabilisce un compenso forfetario e/o un compenso orario

- GESTIONE SISTEMA SPT TESORO compenso forfetario di € 725,00 pari a 50 ore
- ASSENZE ON-LINE DEGLI ALUNNI compenso forfetario di € 188,50 pari a 13 ore
- CONTRATTI e conv. Con fornitori compenso forfetario di € 362,50 pari a 25 ore
- COLLAB. D.S.G.A. PER PROGRAMMA ANNUALE E PAGAMENTI compenso forfetario di 1.029,50 pari a 71 ore
- DISPONIBILITA' ALLA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI n. 67 ore (assegnate dal DS a fine a. s.) € 971,50
- LAVORO STRAORD. per esigenze imprevedute n. 50 ore (da ripartire a rendiconto) € 725,00

Assistenti Tecnici

Si prevedono le attività aggiuntive di seguito elencate, per ciascuna delle quali si stabilisce un compenso forfetario e/o un compenso orario

- COLLAB. CON UFF. SEGRET. PICOLA MAN. ISA ANGGHIARI comp.forf. di € 174,00 pari a 12 ore
- COLLAB.CON RSPP PER ADEMPIM. D.L.VO 81/2008 compenso forfetario di € 478,50 pari a 33 ore
- COLL. CON SEGRETERIA. E PER SITO INTERNET compenso forfetario di € 420,50 pari a 29 ore
- COLLAB. CON SEGRETERIA E BIBLIOTECA compenso forfetario di € 304,50 pari a 21 ore
- COLLABORAZIONE PER RETE INFORMATICA compenso forfetario di € 304,50 pari a 21 ore
- LAVORO STRAORD. per progetti n. 66 ore pari ad € 957,00

Le suddette attività verranno documentate a fine anno scolastico. Per il compenso orario, tenuto fermo il tetto massimo di ore da incentivare (66), potranno variare i parametri per i singoli



dipendenti in funzione di ciò che è stato realmente svolto. Si prevede che le ore di straordinario da incentivare saranno utilizzate in massima parte per il progetto "Orientamento".

Collaboratori Scolastici

Si prevedono le attività aggiuntive, per ciascuna delle quali si stabilisce un compenso forfetario e/o un compenso orario che verrà attribuito in base alle dichiarazioni di disponibilità sottoscritte singolarmente dai collaboratori scolastici:

- a) Intensificazione prestazioni n. 8 compensi forfetari per complessive 34 ore pari ad € 425,00
- b) Disponibilità anche fuori dell'orario di servizio, a collaborare nei vari progetti didattici previsti nel POF totale ore 67 pari ad € 837,50
- c) Disponibilità a prestazioni aggiuntive dovute all'assenza di colleghi nello stesso plesso da incentivare con ore a recupero
- d) Pulizie straordinarie e allestimento laboratori/aule speciali: totale ore 67 pari ad € 837,50
- e) Collaborazione per le fotocopiatrici e per la rilevazione elettronica delle assenze alunni: n. 7 compensi forfetari per complessive 116 ore pari ad € 1.450,00
- f) Piccola Manutenzione: n. 1 compenso forfetario di 19 ore 237,50

Esse verranno documentate a fine anno scolastico e, tenuto fermo il tetto massimo di ore da incentivare per ciascuna, potranno variare i parametri per i singoli dipendenti in funzione di ciò che è stato realmente svolto.

INDENNITA' DI AMM.NE DSGA E SOSTITUTI

Quota variabile indennità di amministrazione al DSGA secondo i parametri vigenti € 2.100,00
Indennità di amministrazione ai sostituti del DSGA in caso di sua assenza € 306,49.

Letto, firmato e sottoscritto.

Sansepolcro, 10.09.2013

Il Dirigente Scolastico

Claudio Tomoli

La R. S. U.

CGIL – Vittorio Alessandrini

GILDA – Marco Piccini

UIL – Tiziana Cassiano

TABELLA B - RIEPILOGO ATA

Personale ATA	unità pers.	ore	costo	Inc. specifici	Fondo	Inc.Spec + Fondo
A.A.						
Incarichi specifici						
Coll. DS e DSGA per acquisti	1			Pos econ		
Ricostruzioni di carriera	1			Pos econ		
Contratti viaggi istruzione	1		405,06			
Sost. e coll. DSGA	1			Pos econ		
Attività						
Contratti conv. fornitori	1	25			362,50	
Gestione Assenze on line	1	13			188,50	
Collab.DSGA pagamen.	1	71			1.029,50	
Gest.sist. SPT Tesoro	1	50			725,00	
Sost.colleggi assenti	4	67			971,50	
Lavoro straordinario	4	50			725,00	
Ind. Amm.ne sostituti dsga					306,49	
C.S.						0
Incarichi specifici						0
Assis.H – Pronto Soccor.	8			Pos econ	0	0
Attività						0
Intensificaz. prestazioni	8	34			425,00	
Collab.a progetti POF	8	67			837,50	
Sost.colleggi assenti				Con ore a recupero		0
Pulizie straordin. e all.locali	8	67			837,50	
Piccola Manutenzione	1	19			237,50	
Collab.fotocopiatrice e ril. assenze	7	116			1.450,00	
A.T.						0
Incarichi specifici						0
Pagati da DPT	5			Pos econ	0	0
Attività						0
Rete informatica	1	21			304,50	
Sicurezza	1	33			478,50	
Sito Internet e segreteria	1	29			420,50	
Collab.segr.ISA Anghiari	1	12			174,00	
Biblioteca e segreteria	1	21			304,50	
Collab.a progetti POF	5	66			957,00	
totale F.I.S.					10.734,99	
totale Incarichi Specifici				405,06		
Impegni Lordo Dipenden.				405,06	10.734,99	11.140,05
			<i>Confronto con totali disponibili</i>			13.277,56

Quota variabile indennità di amministrazione al DSGA secondo i parametri vigenti € 2.100,00
Impegno di Spesa complessivo per il personale ATA €13.240,05